

شماره: ۴۳۲۹۱/۲۰۰

تاریخ: ۱۳۹۳/۰۷/۲۷

پیوست دارد



روسای محترم موسسات، پژوهشکده‌ها و مراکز تحقیقاتی ملی
روسای محترم مراکز تحقیقات کشاورزی و منابع طبیعی استان‌ها
روسای محترم مراکز آموزش جهاد کشاورزی استان‌ها

موضوع: ابلاغ دستورالعمل اعطای پایه (ترفیح) سالیانه اعضای هیات علمی سازمان

با سلام،

در راستای اجرای مصوبات سی و سومین جلسه هیات امنای سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی، به پیوست "دستورالعمل اعطای پایه (ترفیح) سالیانه اعضای هیات علمی" به منظور اجرای مفاد دستورالعمل در چارچوب ضوابط و مقررات قانونی ذی‌ربط ابلاغ می‌شود. شایان ذکر است این دستورالعمل از تاریخ ۱۳۹۴/۱/۱ لازم‌الاجرا می‌باشد.

اسکندر زند
معاون وزیر و رئیس سازمان

رونوشت:

- جناب آقای دکتر بصیری مشاور محترم وزیر و مدیرکل حوزه وزارتی برای استحضار
- جناب آقای دکتر باقری قائم‌مقام محترم رئیس سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی جهت استحضار و اقدام مقتضی
- جناب آقای دکتر طهماسبی معاون محترم پژوهش و فناوری جهت استحضار و اقدام مقتضی
- جناب آقای دکتر آقایی معاون محترم آموزش و ترویج سازمان جهت استحضار و اقدام مقتضی
- سرکار خانم دکتر خوش‌خلق‌سیما مشاور معاون وزیر و رئیس محترم دبیرخانه‌های هیات ممیزه و انما جهت استحضار

"بسمه تعالی"

دستورالعمل اعطای پایه (ترفیح) اعضای هیات علمی سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی
(مصوب جلسه شماره ۳۳ مورخ ۹۳/۴/۲۱ هیات امنای)

به استناد آیین نامه تبصره ۲ ماده ۱ قانون اصلاح پاره‌ای از مقررات مربوط به پایه حقوق اعضای رسمی هیات علمی (آموزشی و پژوهشی) شاغل دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی مصوب جلسه مورخ ۶۸/۱۲/۱۶ مجلس شورای اسلامی و با رعایت دستورالعمل اجرایی آیین نامه خدمت موظف و اعطای ترفیح اعضای هیات علمی آموزشی و پژوهشی (موضوع بخشنامه شماره ۲۰۲۷۹/۲ مورخ ۱۳۷۷/۱۲/۱۵ معاون آموزشی وقت وزا علوم، تحقیقات و فناوری)، دستورالعمل اعطای پایه (ترفیح) سالانه اعضای هیات علمی سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی به شرح ذیل در جلسه شماره ۳۳ مورخ ۹۳/۴/۲۱ هیات امنای سازمان تصویب شد و از تاریخ ۹۴/۱/۱ لازم‌الاجرا می‌باشد.

ماده ۱- نحوه امتیازدهی به فعالیت‌های پژوهشی- فناوری، آموزشی، علمی- اجرایی اعضای هیات علمی سازد بر مبنای مفاد جدول پیوست اعطای پایه (ترفیح) اعضای هیات علمی سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی می‌باشد.

ماده ۲- به اعضای هیات علمی در قبال هر یک سال خدمت قابل قبول در امور پژوهشی- فناوری، ترویج آموزشی و اجرایی سازمان مندرج در آیین نامه یاد شده، با شرایط احراز امتیازات مندرج در ماده ۹ دستورالعمل، یک پایه (ترفیح) اعطا می‌شود.
تبصره: پایه‌های تشویقی علاوه بر ترفیح سالانه مطابق ضوابط و مقررات مربوطه قابل اعطاء است.

ماده ۳- اعطای ترفیح به اعضای هیات علمی، مادام که خدمت آنها در امور پژوهش-فناوری، ترویجی، آموزشی اجرایی محوله قابل قبول تشخیص داده شود، برابر این دستورالعمل بلامانع است.

ماده ۴- ارزیابی فعالیت‌های پژوهش- فناوری، ترویجی، آموزشی و اجرایی هر یک از اعضای هیات علم براساس فرم درخواست پایه (ترفیح)، پس از تایید واحد متبوع به کمیته ترفیح ذیربط (موضوع ماده ۷ دستورالعمل) ارسال می‌شود.

ماده ۵- نتیجه ارزیابی ترفیح توسط کمیته یاد شده به اطلاع عضو هیات علمی رسانده می‌شود. عضو هیات علم حق دارد در صورت داشتن اعتراض به رای کمیته، حداکثر ظرف مدت ۱۵ روز پس از ابلاغ، تقاضای کتبی خود به کمیته فوق تسلیم و کمیته موظف است در اولین جلسه بعدی به اعتراض وی رسیدگی و نظر قطعی خود را اعلام کند.

تبصره ۱: کمیته ترفیع موظف است در صورت عدم تایید پرونده عضو هیات علمی، نتیجه را حداکثر ظرف ۱۵ روز با ذکر دلیل و به صورت محرمانه به متقاضی ابلاغ نموده و متقاضی می‌تواند حداکثر ظرف ۱۵ روز پس از ابلاغ، تقاضای تجدید نظر کتبی خود را به کمیته نظارت بر ترفیع سازمان تسلیم کند.

تبصره ۲: در صورت اعتراض مجدد عضو هیات علمی، درخواست وی فقط یک بار در کمیته نظارت بر ترفیع سازمان موضوع تبصره ۳ ماده ۷ این دستورالعمل قابل رسیدگی خواهد بود.

ماده ۶- ضرورت ایجاد کمیته ترفیع هر یک از موسسات/پژوهشکده های وابسته و تابعه سازمان به تشخیص معاون وزیر و رئیس سازمان خواهد بود.

ماده ۷- کمیته ترفیع متشکل از رئیس موسسه/پژوهشکده ملی (رئیس کمیته)، معاون پژوهشی/آموزشی موسسه/پژوهشکده (دبیر کمیته) و نماینده انتخابی اعضای هیات علمی (حداقل با مرتبه دانشجویی) خواهد بود تبصره ۱: رئیس کمیته در صورت صلاحدید می‌تواند از رئیس بخش/گروه مربوطه و یا یک فرد متخصص مرا با موضوع (بدون حق رای) دعوت کند.

تبصره ۲: پرونده هر یک از اعضای کمیته یاد شده باید بدون حضور فرد متقاضی مورد بررسی قرار گیرد.

تبصره ۳: کمیته نظارت بر ترفیع سالانه سازمان متشکل از معاون پژوهشی-فناوری (رئیس کمیته)، معاون آموزش و ترویج، یک تا سه نفر عضو هیات علمی متخصص مرتبط با تخصص متقاضی ترفیع حداقل با مرتبه دانشجویی حسب مورد (با انتخاب رئیس کمیته) و مسئول اداره دبیرخانه هیات ممیزه خواهد بود.

ماده ۸- ترفیع سالانه استحقاقی اعضای هیات علمی موضوع ماده ۷۹ آیین نامه استخدامی اعضای هیات علمی سازمان (مصوب جلسه مورخ ۱۳۹۱/۱۲/۱۵ هیات امناء سازمان) بدون نیاز به ارزیابی اعطا می‌شود. ارزیابی شاغلین سایر سمت های مدیریت که با حفظ رابطه آموزشی و پژوهشی با موسسه/پژوهشکده/مرکز متبوع هم‌چنین سایر اعضای هیات علمی که بصورت مامور در سایر دستگاهها بطور موقت اشتغال بکار دارند، در ضوابط دستورالعمل و در کمیته ترفیع موسسه/پژوهشکده ملی ذیربط انجام می‌شود.

ماده ۹- کسب حداقل ۸ امتیاز برای مریدان آموزشیار یا پژوهشیار، ۱۰ امتیاز برای مریدان، ۱۲ امتیاز برای استادیاران و مراتب بالاتر، از مواد ۱ الی ۵ جدول پیوست برای دریافت یک پایه (ترفیع) سالانه اعضای هیات علمی ضروری می‌باشد.

تبصره ۱: کسب حداقل ۳ امتیاز برای مریدان آموزشیار یا پژوهشیار، ۵ امتیاز برای مریدان، ۷ امتیاز برای استادیاران و مراتب بالاتر از بندهای ۱-۱ تا ۵-۱ و ماده ۲ جدول پیوست برای دریافت یک پایه (ترفیع) سالانه اعضای هیات علمی ضروری می‌باشد.

تبصره ۲: در صورت عدم کسب حداقل امتیاز لازم در یک سال توسط متقاضی، امتیازات مکتسبه از مجرای بندهای ۱-۱ تا ۳-۱ (به استثنای بند ۱-۱-۴) و بندهای ۱-۲ تا ۴-۲؛ صرفاً برای یک سال بعد قابل احتساب می‌باشد.

تبصره ۳: مزاد امتیازات مکتسبه از مجموع بندهای ۱-۲ و ۲-۱ صرفاً برای یک سال بعد قابل احتساب برای متقاضی می‌باشد.

تبصره ۴: حداکثر امتیاز قابل محاسبه از ماده ۴ (خدمات علمی اجرایی) آیین‌نامه ترفیح ۵ امتیاز می‌باشد.

ماده ۱۰- اعضای هیات علمی رسمی (اعم از رسمی آزمایشی و رسمی قطعی) که مأمور به تحصیل در مقطع دکتری می‌شوند، به ازای هر سال تحصیلی از ۱ پایه و در مجموع حداکثر ۴ پایه پس از اتمام تحصیل و شروع کار برخوردار می‌شوند.

ماده ۱۱- داشتن حداقل یک طرح/پروژه مصوب (بعنوان مجری) برای اعضای هیات علمی شاغل موسسات/پژوهشکده‌ها/مراکز تحقیقاتی، که اجرای طرح تحقیقاتی از وظایف آنها می‌باشد، برای دریافت (ترفیح) سالانه الزامی است.

ماده ۱۲- در صورتی که عضو هیات علمی طی سه سال متوالی نتواند حداقل امتیاز لازم برای دریافت یک (ترفیح) را کسب کند، مصداق رکود علمی شناخته شده و مراتب از طریق رییس واحد محل خدمت فرد به رییس سازمان اعلام خواهد شد تا با وی برابر مقررات مربوطه در آئین نامه استخدامی اعضای هیات علمی (مصوب جلسه مورخ ۱۳۹۱/۱۲/۱۵ هیات امنای سازمان) رفتار شود.

این دستورالعمل در ۱۲ ماده و ۹ تبصره در تاریخ ۹۳/۴/۲۱ به تصویب هیات امناء سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی رسیده و از تاریخ ۱۳۹۴/۷/۱ لازم الاجرا است.

Deleted

جدول صور تجلسه اعطای پایه (ترفیغ) سالانه اعضای هیات علمی "پژوهشی" سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی
(مصوب جلسه شماره ۳۳ مورخ ۹۳/۴/۲۱ هیات امانا)

شماره	موضوع	حداکثر امتیاز در واحد کار یا ترم	حداکثر امتیاز در هر موضوع	امتیاز کمیته
ماده ۱	فعالیت های پژوهشی - فناوری			
۱-۱	گزارش های علمی طرح های پژوهشی و فناوری	۱-۱-۱- طرح های تحقیقاتی	تا ۱۵	
		۲-۱-۱- پروژه تحقیقاتی مشترک، ملی و خاص	تا ۱۰	
		۳-۱-۱- سایر پروژه ها (اعم از مستقل و تحقیقی-ترویجی)	تا ۵	
		۴-۱-۱- فعالیت های علمی میدانی (گزارش سالانه)***	تا ۲	
۲-۱	مقاله علمی - پژوهشی منتشر شده در	۱-۲-۱- مجلات علمی و پژوهشی معتبر داخلی و خارجی	تا ۵	
		۲-۲-۱- مجلات علمی و پژوهشی معتبر داخلی و خارجی (ISC) مورد تایید وزارتین	تا ۶	
		۲-۳-۱- مجلات علمی و پژوهشی معتبر داخلی و خارجی (ISI) مورد تایید وزارتین	تا ۷	
۳-۱	اختراع، اکتشاف، نوآوری، ابتکار و خلاقیت	بر اساس بند ۱۱ جدول ۳ آیین نامه ارتقا		
۴-۱	تولید دانش فنی منجر به تولید و تجاری سازی محصول یا فرآیند	تا ۲۰		
۵-۱	ایجاد ظرفیت فعال در جذب اعتبار پژوهشی (گرننت) داخلی یا بین المللی (به ازاء هر یکصد میلیون ریال)	از منابع بخش دولتی	۱	۶
		از منابع بخش غیردولتی	۲	
		از منابع بین المللی	۳	
۶-۱	مقاله علمی صد درصد مستخرج از رساله / پایان نامه	۱		۳
۷-۱	مقاله علمی - مروری	تا ۵		
۸-۱	مقاله های کلیدی ارائه شده در همایش های علمی معتبر	تا ۲		۳
۹-۱	مقاله علمی کامل داوری شده در مجموعه مقالات یا مجلات همایش های علمی معتبر	تا ۱		۲
۱۰-۱	خلاصه مقاله علمی در مجموعه مقاله های همایش های علمی معتبر	تا ۰/۵		۲
۱۱-۱	راهنمایی یا مشاوره پایان نامه/رساله دانشجویی مرتبط با طرح ها و پروژه های مصوب سازمان/موسسه/مراکز	۱-۱۱-۱- راهنمایی کارشناسی ارشد و دکتری حرفه ای	۲/۵	۶
		۲-۱۱-۱- مشاوره کارشناسی ارشد و دکتری حرفه ای	۱	
		۳-۱۱-۱- راهنمایی دکتری تخصصی	۶	
		۴-۱۱-۱- مشاوره دکتری تخصصی	۲	
۱۲-۱	تألیف یا تصنیف کتاب (حاصل از دستاوردهای پژوهشی خود)	تا ۱۰		
۱۳-۱	نقد چاپ شده و مقاله پژوهشی در دائره المعارف	تا ۴		
ماده ۲	فعالیت های علمی - ترویجی			
۱-۲	نگارش دستنامه (handbook)	تا ۷		
۲-۲	نگارش دستورالعمل علمی-فنی حاصل از دستاوردهای پژوهشی	تا ۲		
۳-۲	نگارش نشریه ترویجی	تا ۲		
۴-۲	نگارش نشریه فنی	تا ۲		
۵-۲	بسته های برنامه شبکه تلویزیونی (به ازای هر ۲۰ دقیقه)	تا ۱		
۶-۲	فعال نمودن کانون یادگیری	۱-۶-۲- تهیه CD، مولتی مدیای آموزشی، ترویجی	تا ۲	
		۲-۶-۲- تهیه بسته های آموزشی پیامکی	تا ۱	
		۳-۶-۲- برپایی نمایشگاه های پژوهشی، فناوری و جشنواره مزارع آموزشی و ترویجی برای بهره برداران کشاورزی	تا ۲	
		۴-۶-۲- برنامه های کارآفرینی	تا ۲	
۷-۲	مقاله علمی - ترویجی	تا ۴		
۸-۲	طراحی وبسایت های ترویجی	تا ۲		

نام و نام خانوادگی
و امضای نماینده اعضای هیات علمی

نام و نام خانوادگی
و امضای دبیر کمیته ترفیغ

نام و نام خانوادگی
و امضای رئیس کمیته ترفیغ

ماده ۲	فعالیت‌های آموزشی		
۱-۳	تدریس در واحدهای آموزشی وابسته به سازمان تحقیقات (کارردانی و کارشناسی)	۳ تا (یک امتیاز به ازای هر واحد)	تا ۶
۲-۳	انتقال دانش یا فناوری در قالب کارگاه‌ها و دوره‌های کوتاه مدت آموزشی و پژوهشی	۱-۲-۳- دوره‌های آموزشی (آموزش کارکنان و موارد مشابه)	۱ (هر دوره ۸ ساعتی)
		۲-۲-۳- دوره‌های ترویجی	۱ (هر دوره ۸ ساعتی)
		۳-۲-۳- دوره‌های پژوهشی	۱ (هر دوره ۸ ساعتی)
		۴-۲-۳- برنامه‌های رادیو و تلویزیونی با تایید معاونت آموزش و ترویج	۱ (هر برنامه ۲۰ دقیقه‌ای)
۳-۳	مشارکت در طراحی، راه‌اندازی و برگزاری کارگاه‌های آموزشی و ترویجی	۱-۳-۳- شرکت	۲
		۲-۳-۳- تدریس	۴
		۳-۳-۳- طراحی	۲
ماده ۴	سایر فعالیت‌های علمی-پژوهشی و فناوری		
۱-۴	ارزیابی، داوری و نظارت بر فعالیت‌های پژوهشی، فناوری و نوآوری و گزارش‌های نهایی با تایید معاون پژوهشی موسسه (به ازای هر ۳ مورد)	۱	۲
۲-۴	داوری مقالات معتبر علمی منتشر شده در مجلات معتبر ملی و بین‌المللی (به ازای هر ۵ مقاله)	۱	۱
۳-۴	داوری دستنامه‌های علمی و کتب معتبر با تایید معاون پژوهشی موسسه	۱	۲
۴-۴	مدیر مسئولی، سردبیری، عضویت در هیات تحریریه نشریه‌های علمی، هیات مدیره انجمن‌های علمی و دبیر علمی و اجرایی همایش‌ها	۲ تا	۴
۵-۴	کسب رتبه در جشنواره‌های ملی و بین‌المللی مرتبط با حوزه تخصصی و انتخاب به‌عنوان پژوهشگر برتر و یا استاد نمونه کشوری	۱-۵-۴- سطح بین‌المللی	۲ تا
		۲-۵-۴- سطح ملی	۱
۶-۴	طراحی و راه‌اندازی آزمایشگاه/ کارگاه فنی/ واحد پژوهشی/ شبکه تخصصی رایانه با تایید مقام مافوق	۲ تا	۴
ماده ۵	سایر خدمات علمی-اجرایی		
۱-۵	امتیازات ناشی از پذیرش مسئولیت در قوای سه‌گانه مطابق جدول شماره ۶ این‌نامه استخدامی	۲ تا ۱۴	
۲-۵	همکاری مؤثر در تأسیس و ارتقای مراکز / موسسات تحقیقاتی و پژوهشکده‌ها با تایید مقام مافوق	۳ تا	۶
۳-۵	شرکت در شوراهای، کمیته‌ها و هیات‌های رسمی شورای عالی انقلاب فرهنگی، شورای عالی عتف، ستاد وزارت، سازمانها و موسسه‌ها و مراکز وابسته به وزارت، حوزه علمیه و فرهنگستانها که جزء وظایف سازمانی فرد نباشد.	درون سازمانی به ازای هر ۵ ساعت	۱
		بیرون سازمانی به ازای هر ۱۰ ساعت	
۴-۵	ایجاد ظرفیت فعال در جذب دانشجویان خارجی (به ازای هر دانشجو)	۱ تا	۲
جمع			
جمع کل امتیازهای مواد ۱ تا ۵			
<p>کمیته ترفیح هیات ممیزه سازمان در موسسه/ پژوهشکده به خانم / آقای عضو هیات علمی تشخیص داد.</p> <p>نام و نام خانوادگی و امضای رئیس کمیته ترفیح</p> <p>نام و نام خانوادگی و امضای دبیر کمیته ترفیح</p> <p>نام و نام خانوادگی و امضای نماینده اعضای هیات علمی</p>			