

۳-۶- حمایت از اختراع :

مخترع می‌تواند اختراع خود را ثبت کرده و یا به عنوان اسرار تجاری حفظ نماید. مزایا و معایب عدم ثبت اختراع و حفظ آن به صورت اسرار تجاری عبارت است از:

<u>مزایا</u>	<u>معایب</u>
فقدان هزینه‌های ثبت	حمایت ضعیف‌تر
افشاء نشدن اختراع	خطر مهندسی معکوس
نامحدود بودن حمایت	خطر افشاء برای عموم
فوریت حمایت	خطر ثبت توسط مخترع
دیگر.	

۳-۷- انواع نظام‌های ثبت اختراع در دنیا :

به طور کلی دو نظام برای ثبت اختراع در دنیا وجود دارد:

الف: نظام اعلامی :

در نظام اعلامی، ثبت اختراع بر اساس ادعای مخترع صورت می‌گیرد. در این روش ادعای مخترع مقرون به صحت تلقی شده و به شرط عدم سابقه ثبت، ادعای مخترع به ثبت می‌رسد. به عبارت دیگر در این نظام ثبتی، روی اختراع ادعا شده، بررسی ماهیتی صورت نگرفته و تنها در صورت عدم ثبت اختراع تا آن زمان اقدام به ثبت آن اختراع می‌گردد.

ب - نظام بررسی ماهیتی (Examination) :

در نظام ثبت بررسی ماهیتی، جهت ثبت اختراع علاوه بر استعلام از عدم ثبت پیشین آن، بررسی دقیق از نظر تخصصی نیز ضروری می‌باشد. بعضی از کشورها با بهره‌جستن از وسایل و امکانات و آزمایشگاه‌های مختلف در زمینه‌های متفاوت نسبت به بررسی ماهوی اختراع مخترع اقدام می‌نمایند و این آزمایشات مدت زمان زیادی به طول می‌انجامد، تا ادعای مخترع در خصوص اختراعش مورد بررسی قرار گرفته و صحت یا سقم ادعا مشخص شود. در این سیستم سعی می‌شود، اختراع قبل از ثبت به طور محرمانه نگهداری و حق تقدمی برای ثبت جهت متقاضی منظور گردد و اگر ادعای مخترع مقرون به صحت تشخیص داده شد، نسبت به ثبت از تاریخ تقاضا و چنانچه ادعای مخترع صحت نداشته باشد، نسبت به رد اختراع اقدام می‌گردد.

سیستم ثبت اختراع ممکن است در برخی از حوزه‌های علوم و تکنولوژی یک کشور به صورت اعلامی بوده و در بعضی حوزه‌های دیگر به شکل بررسی ماهیتی باشد. مثلاً در کشور سوئیس، در مورد اختراعاتی که در زمینه ساعت و دارو انجام می‌گیرد، روش تحقیقی اعمال می‌شود و در سایر زمینه‌ها با استفاده از روش اعلامی نسبت به ثبت اقدام می‌گردد.

۳-۸- نظام ثبت اختراع در ایران :

نظام ثبت اختراع در کشور ما نظام ثبت اعلامی است. مخترع جهت ثبت اختراع خود، باید فرم اظهارنامه ثبت اختراع^۱ را دریافت و پس از تکمیل، آن را به همراه مدارک اختراع ادعایی خود به اداره مالکیت صنعتی ارائه نماید. اداره مالکیت صنعتی پس از بررسی ادعای مخترع به شرط آنکه اختراع مذکور قبلاً به نام دیگری به ثبت نرسیده باشد و در ضمن دارای سه مشخصه (۱) جدید بودن، (۲) کاربرد صنعتی داشتن، (۳) گام ابتکاری باشد، اقدام به ثبت اختراع خواهد نمود و سند اختراع را به نام مخترع صادر می‌نماید. در شرایط کنونی اداره مالکیت صنعتی صرفاً^۲ مسؤلیت صدور ورقه (سند) اختراع را به عهده داشته و مسؤل صحت و سقم اختراع بر عهده مخترع است. بر این اساس اگر شخص یا اشخاصی ادعایی نسبت به اختراع ثبت شده دارند، باید در محاکم ذیصلاح قضایی با خواننده قرار دادن مخترع، اقامه دعوی نمایند.

لازم به ذکر است که بر اساس ماده ۱۹ قانون ثبت اختراعات، طرح‌های صنعتی و علائم تجاری مصوب سال ۱۳۸۶ مجلس شورای اسلامی، چنانچه مالک اختراع بخواهد از اختراع ثبت شده استفاده کند، سازمان ثبت اسناد و املاک کشور حداکثر ظرف مدت یک هفته موضوع را به دستگاه یا دستگاه‌های ذیربط منعکس می‌نماید. این ماده قانونی نشان دهنده این است که قانونگذار قصد حرکت از نظام ثبت اعلامی به سوی نظام ثبت بررسی ماهیتی را دارد. در ضمن بر اساس جزء ۳ بند ج ماده ۲ قانون اهداف، وظایف و تشکیلات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری مصوب سال ۱۳۸۳ مجلس شورای اسلامی، ارزیابی و تأیید اختراعات، اکتشافات و نوآوری‌ها با همکاری سایر مراکز علمی و تحقیقاتی کشور به منظور فراهم نمودن زمینه حمایت از حقوق مالکیت معنوی و ثبت در مراجع ذی‌ربط، بر عهده وزارت علوم، تحقیقات و فناوری قرار داده شده و این وزارت‌خانه را موظف کرده است که ظرف مدت ۶ ماه از تاریخ تصویب این قانون، آئین‌نامه اجرایی این جزء را تهیه و جهت تصویب، تقدیم هیأت دولت نماید. البته در حال حاضر آئین‌نامه اجرایی این جزء تحت عنوان " آئین‌نامه ساماندهی حمایت‌های دولتی از اکتشافات، اختراعات و نوآوری‌ها" توسط وزارت علوم تدوین و در کمیسیون علمی و فناوری هیأت دولت در حال بررسی می‌باشد.

۳-۹- شرایط لازم برای ثبت اختراع :

برای ثبت اختراع وجود چهار شرط زیر لازم است :

- ۱- جدید بودن (Novelty) :
- اختراع مورد نظر تا تاریخ تسلیم اظهار نامه اختراع نباید در جایی مطرح شده باشد.
- از لحاظ ماهیتی تازه و بدیع باشد.
- جدید بودن، موردی نیست که باید به اثبات برسد، بلکه عدم وجود آن را هم می‌توان ثابت نمود.

• اختراعی جدید است که با اختراعات و یا دانش موجود در اختراعات قبلی قابل پیش بینی نباشد.

۲- کاربرد صنعتی داشتن (Industrial applicability) :

• منظور از صنعت، کلیه صنایع از جمله کشاورزی، تولیدی، استخراجی و خدماتی می باشد.

• اختراع باید کاربردی عملی داشته و صرفاً تئوری جدیدی را ارائه نکرده باشد.
• در صورتی که موضوع اختراع ناظر به تولید یک محصول باشد، باید امکان ساخت و تولید آن فراهم باشد.

اگر موضوع اختراع مرتبط با فرآیند تولیدی است، باید امکان انجام آن فرآیند عملاً میسر باشد.

۳- گام ابتکاری (Inventive step) :

• اختراع با توجه به مجموعه اطلاعات و دانش موجود یک شخص که در رشته اختراع مهارت معمولی داشته باشد، قابل پیش بینی نباشد.

• داشتن گام ابتکاری، تنها بعد از احراز جدید بودن مطرح می شود.

• اختراع باید ابتکاری باشد، به این معنا که نتیجه فعالیت خلاقانه باشد.

۴- افشاء اختراع (Disclosure of Invention) :

این شرط را برخی از منابع (نظیر موافقت نامه TRIPS و معاهده اروپایی ثبت اختراع) جزء شرایط ذاتی اختراع آورده اند.

• اختراع باید به اندازه کافی توسط مخترع توضیح داده شده باشد، این توضیح باید به گونه ای باشد که پیاده کردن اختراع توسط یک فرد مطلع یا یک استاد کار ماهر امکان پذیر باشد.
• انتشار بایستی در صورت لزوم متناسب با موضوع اختراع، همراه با ارائه نقشه فنی باشد.

۳-۱۰- نحوه تنظیم فرم اظهارنامه ثبت اختراع :

متقاضی یا متقاضیان ثبت اختراع می‌توانند پس از تکمیل اظهارنامه نسبت به چاپ آن اقدام و با انضمام مدارک لازم به اداره کل مالکیت صنعتی^۱، اداره ثبت اختراع به نشانی خیابان قائم مقام فراهانی، نبش کوچه میرزاحسنی، پلاک ۲۲۲ مراجعه و تسلیم نمایند.

- اظهارنامه ثبت باید در سه نسخه، به زبان فارسی، با فونت B Nazanin، بدون لاک گرفتگی، قلم خوردگی و پاره‌گی تنظیم گردیده و پس از ذکر تاریخ، همه صفحات توسط متقاضی یا نماینده قانونی وی امضاء گردد. لازم به ذکر است امضاء اشخاص حقوقی متقاضی ثبت باید ممهور به مهر گردد.

- اظهار نامه مذکور این قابلیت را دارد که چنانچه فضای پیش‌بینی شده برای نوشتن اطلاعات کافی نباشد، فضای مورد نیاز را می‌توان ایجاد نمود. در این صورت افزایش تعداد صفحات اظهارنامه بلا اشکال است.

- چنانچه متقاضی اظهارنامه بیش از یک نفر باشد، اگر سهم هر یک مشخص نشود، حقوق ناشی از اظهارنامه یا گواهی ثبت بالسویه خواهد بود.

- لازم به ذکر است که اظهارنامه و سایر مدارک باید به امضاء مخترع یا مخترعان برسد و در صورتیکه مالک اختراع اشخاص حقوقی باشند، باید برطبق اساسنامه و آخرین وضعیت مدیران صاحب امضاء، توسط صاحبان امضاء شرکت یا مؤسسه یا دانشگاه همه صفحات امضاء و ممهور به مهر آن مرجع گردد.

مخترع ممکن است مستقل، مشترک یا تحت استخدام باشد :

۱- مخترع مستقل : در این حالت مخترع خود یا وکیل قانونی او نسبت به تکمیل اظهارنامه اقدام نموده و بخش ۳ اظهارنامه (مشخصات مخترع) را بر اساس مشخصات خود تکمیل می‌نماید.

۲- مخترع مشترک : در صورتی که اختراع، بیش از یک نفر مخترع داشته باشد، در بخش ۳ اظهارنامه (مشخصات مخترع) باید مشخصات تمام مخترعان آورده شود.

۳- مخترع تحت استخدام : حتی در صورتی که اختراع ناشی از استخدام یا قرارداد باشد، نام مخترع در بخش ۳ اظهارنامه (مشخصات مخترع) آورده می‌شود. بر اساس بند ۵ ماده ۵ قانون ثبت اختراعات، طرح‌های صنعتی و علائم تجاری، حقوق مادی آن اختراع متعلق به کارفرما خواهد بود، مگر آنکه خلاف آن در قرارداد شرط شده باشد.

۱- مشخصات متقاضی / متقاضیان :

منظور از متقاضی، مالک یا نماینده قانونی وی می‌باشد.

الف) مالک اظهارنامه: مالک به کسی اطلاق می‌گردد که اختراع به نام وی تقاضای ثبت می‌گردد، مالک (یا مالکین) اختراع می‌تواند شخص (یا اشخاص) حقیقی یا حقوقی (و یا هر دو آنها) باشد.

۱- شخص حقیقی : چنانچه متقاضی مایل به ثبت اختراع به نام خود یا شخص حقیقی دیگری باشد، باید مندرجات این بند را تکمیل نماید.

- چنانچه تعداد مالکین حقیقی بیش از یک نفر باشد، در این بند باید مشخصات تمامی آنها با قید میزان سهم هر شخص نوشته شود.

- منظور از نوع فعالیت قید شده در این بند مواردی مانند فعالیت‌های تولیدی، صنعتی، کشاورزی، بازرگانی، خدماتی و... است.

۲- شخص حقوقی :

چنانچه مالک اختراع یک شرکت یا مؤسسه، انجمن، سازمان، حزب، نهاد، و... باشد، بند مربوط به شخص حقوقی تکمیل می‌گردد.

نام شخص حقوقی (نام شرکت یا مؤسسه و...)

نوع شخص حقوقی که مربوط به شرکتها می باشد (نوع شرکت اعم از مسئولیت محدود سهامی خاص یا عام، تضامنی، نسبی، مختلط و تعاونی)

نوع فعالیت (تولیدی، صنعتی، کشاورزی، بازرگانی، خدماتی و...)

محل ثبت (شهرستانی که شرکت، مؤسسه و ... در ثبت شرکت‌های آن محل به ثبت رسیده است)،

شماره ثبت شرکت یا مؤسسه (منظور شماره ثبتی است که طی فرآیند قانون به یک شرکت یا مؤسسه و ... تعلق می‌گیرد).

تابعیت شخص حقوقی (ایران یا هر کشور دیگر متقاضی ثبت)

اقامتگاه (محل استقرار دائمی)

مرکز اصلی (محل فعالیت اصلی، امور مهم و مکاتبات و ...)

نشانی

ذکر کد یا صندوق پستی، تلفن، دورنگار و نشانی الکترونیکی الزامی است.

سایر اطلاعات : منظور ذکر اطلاعات دیگری که از نظر متقاضی ثبت ضرورت دارد.

- متقاضیان ثبت شامل اشخاص حقیقی و حقوقی، باید هر دو بند ۱ و ۲ (از قسمت الف) اظهارنامه را تکمیل نمایند.

- در صورتیکه شخص حقیقی یا حقوقی متقاضی ثبت، مقیم خارج از کشور باشد، اسم و نشانی وی علاوه بر فارسی باید به حروف لاتین نیز نوشته شود.

ب) نماینده قانونی: در صورتیکه تقاضا توسط نماینده قانونی (وکیل، دارنده یا دارندگان حق امضا برای اشخاص حقوقی و ...) انجام می‌شود، این بند تکمیل می‌گردد.

- در صورت تعدد متقاضیان ثبت، شخصی که به نمایندگی از سایرین حق مراجعه و مکاتبه با مرجع ثبت و انجام سایر تشریفات اداری لازم، جز دریافت گواهی نامه اختراع را دارد، باید با ذکر اقامتگاه تعیین گردد.

۲- مشخصات دریافت کنندگان ابلاغها در ایران :

متقاضی یا متقاضیان مقیم خارج از کشور باید مشخصات (اسم نشانی، کدپستی) شخص یا اشخاصی که صلاحیت دریافت ابلاغها در ایران را دارند، اعلام نماید.

۳- مشخصات مخترع :

در این قسمت مشخصات مخترع نوشته می شود. ذکر نام طراح در اظهارنامه هیچ گونه حقوق مادی برای وی ایجاد نموده ولی موجب حفظ حقوق معنوی وی می شود. توجه : چنانچه مخترع بخواهد نام وی در اوراق و آگهی قید نشود، مراتب باید کتباً از سوی وی درخواست گردد.

۴- مشخصات اختراع:

شامل عنوان و طبقه اختراع می باشد.

۴-۱- عنوان اختراع : جمله ای کوتاه که شامل محتوی پرونده باشد را عنوان گویند. در پرونده های خارجی عین عنوان به لاتین ترجمه می شود.

۴-۲- طبقه بین المللی اختراع : طبق آیین نامه اجرایی قانون ثبت اختراعات، پرونده هایی که در اداره مذکور تشکیل می گردند، برحسب محتویات پرونده و زمینه فعالیت صورت گرفته، به ۸ دسته تقسیم می گردند :

نیازهای انسانی

انجام عملیات ترابری

شیمی و متالوژی

منسوجات و کاغذ

ساختمان

مهندسی، مکانیک، روشنایی ...

فیزیک

برق

۴-۳- تعداد کل صفحات توصیف ادعا، خلاصه و نقشه : قبل از اینکه مخترع پرونده خود را تحویل اداره دهد، باید کلیه اوراق را برگ شماری کرده و در این قسمت بنویسد.

۵- استثنائات قابل قبول در افشاء اختراع :

در این قسمت به مواردی از جمله اینکه اختراع مورد تقاضا قبلاً افشاء شده یا خیر و در صورت افشاء، آیا در نمایشگاه رسمی بوده یا خیر و آیا توسط افراد ثالث مورد سوء استفاده قرار گرفته یا خیر و ...، اشاره می شود.

۶- ادعای حق تقدم :

در صورتی که متقاضی ثبت بخواهد به استناد تقاضای ثبت از مزایای حق تقدم (حداکثر ۶ ماه) استفاده نماید، این بند تکمیل می گردد.

- بر طبق ماده ۹ قانون ثبت اختراعات، طرح های صنعتی و علائم تجاری، متقاضی می تواند همراه با

اظهارنامه خود، طی اعلامیه‌ای، حق تقدم مقرر در کنوانسیون پاریس برای حمایت از مالکیت صنعتی را درخواست نماید، حق تقدم می‌تواند براساس یک یا چند اظهارنامه ملی یا منطقه‌ای یا بین‌المللی باشد که در هر کشور یا برای هر کشور عضو کنوانسیون مذکور تسلیم شده است.

- مدت زمان حق تقدم در ثبت اختراع ۶ ماه از تاریخ تسلیم اظهارنامه اصلی خواهد بود. در این مورد روز تسلیم جزء مدت محسوب نخواهد شد و اگر آخرین روز مصادف با روز تعطیل باشد، این مدت تا آخرین ساعت اولین روز اداری بعد از تعطیل محاسبه خواهد شد.

- مدارک مربوط به حق تقدم باید همزمان با تسلیم اظهارنامه یا حداکثر ظرف ۱۵ روز از آن تاریخ تسلیم گردد.

- اسناد و مدارک حق تقدم باید به تأیید اداره مبداء و کنسولگری ایران در آن کشور و اداره سجلات و احوال شخصیه وزارت خارجه در تهران برسد.

- در این قسمت شماره اظهارنامه و تاریخ اظهارنامه (که همان اظهارنامه حق تقدم می‌باشد) و نیز نام کشور مقدم درج می‌گردد.

۷- اظهارنامه تقسیمی یا تکمیلی :

طبق ماده ۸ قانون ثبت اختراعات اظهارنامه باید فقط به یک اختراع یا دسته‌ای از اختراعات مرتبط که یک اختراع کلی را تشکیل می‌دهند، مربوط باشد. در ماده ۸ آئین نامه ذکر شده که در غیر این صورت متقاضی می‌تواند اظهارنامه مربوط به اختراع خود را به ۲ یا چند اظهارنامه مجزا و مستقل تقسیم کند.

- اظهارنامه تقسیمی باید دارای تاریخ تقاضای اولیه باشد.

- اظهارنامه تقسیمی از لحاظ شکلی هیچ تفاوتی با اظهارنامه اصلی ندارد و کلیه موارد لازم الاجرا در اظهارنامه اصلی، در این اظهارنامه نیز وجود دارد.

متقاضی می‌تواند تا زمانیکه اظهارنامه وی مورد موافقت قرار نگرفته :

الف) اظهارنامه خود را اصلاح کند مشروط به اینکه از حدود اظهارنامه نخست تجاوز نکند.

ب) آن را به دو یا چند اظهارنامه تقسیم کند.

اظهارنامه تقسیمی باید دارای تاریخ تقاضای اولیه بوده و در صورت اقتضاء مشمول حق تقدم اظهارنامه نخستین است.

۸- مدارک و ضمائ اظهارنامه :

متقاضی ثبت اختراع مدارک و ضمائمی که در قسمت ۸ فرم اظهارنامه ذکر گردیده را با علامت (X) مشخص می‌نماید.

۳-۱۱- مدارک لازم جهت تقاضای ثبت اختراع :

مدارک زیر باید ضمیمه اظهارنامه شود (ماده ۶ آیین نامه اجرایی) :

۱- توصیف اختراع :

مطابق ماده ۱۰ آئین نامه اجرایی " توصیف اختراع باید صریح و همراه با جزئیات کامل و مشتمل بر نکات زیر باشد:

الف) عنوان اختراع به گونه‌ای که در اظهارنامه ذکر گردیده است.

ب) زمینه فنی اختراع مربوط.

ج) مشکل فنی و بیان اهداف اختراع.

د) شرح وضعیت دانش پیشین و سابقه پیشرفت‌هایی که در ارتباط با اختراع ادعایی وجود دارد.

ه) ارائه راه‌حل برای مشکل فنی موجود همراه با شرح دقیق.

و) توضیح اشکال، نقشه و نمودارها.

ز) بیان واضح و دقیق مزایای اختراع ادعایی.

ح) ذکر صریح کاربرد.

ط) توضیح حداقل یک روش اجرایی برای به کارگیری اختراع.

۲- ادعا یا ادعاهای اختراع :

مطابق ماده ۱۱، ادعای اختراع باید عناصر اختراعی را که حمایت از آن درخواست شده در

چهارچوب مشخص فنی تعیین کند و دارای ویژگی‌های ذیل باشد:

الف) معقول بودن تعداد آنها.

ب) فراتر از اطلاعات افشا شده نباشد.

ج) بیان ویژگی‌های فنی قابل حمایت با جملات مثبت.

۳- خلاصه‌ای از توصیف اختراع :

خلاصه اختراع: مطابق مواد ۱۳ و ۱۴، خلاصه مشتمل بر ۷۰ تا ۲۰۰ کلمه و فقط برای بیان اطلاعات

اختراع و در صورت لزوم مشتمل بر فرمول شیمیایی یا معادلات ریاضی باشد.

۴- نقشه یا نقشه‌ها، در صورت لزوم :

نقشه فنی : طبق ماده ۱۵ آئین نامه اجرایی برای ترسیم نقشه باید به نکات ذیل توجه شود:

الف) در روی کاغذ بادوام و A۴.

ب) باوضوح و شفافیت کامل.

ج) تمام عناصر نقشه دارای مقیاس باشند.

د) تا حد امکان به صورت عمودی باشد.

ه) اعداد و حروف خوانا باشد.

و) شامل نشانه باشد.

ز) صفحات به ترتیب باشد.

ح) هیچ توضیحی نباید روی نقشه وجود داشته باشد.

۵- مدارک مثبت هویت متقاضی :

الف) اشخاص حقیقی: کپی شناسنامه و کپی کارت ملی

ب) اشخاص حقوقی: آخرین روزنامه رسمی دلیل مدیریت کپی شناسنامه و کارت ملی صاحبان امضاء

۶- مدارک مثبت هویت مخترع (ارائه کپی شناسنامه و کارت ملی مخترع) :

۷- درخواست کتبی مبنی بر عدم ذکر اسم مخترع، چنانچه مخترع نخواهد اسم وی ذکر شود :

۸- استفاده از حق تقدم:

در صورتی که متقاضی یا متقاضیان ثبت بخواهند به استناد تقاضای ثبت یا ثبت خارج از کشور از مزایای حق تقدم (حداکثر ۱۲ ماه) استفاده نمایند می‌بایست مدارک مربوط به حق تقدم را همزمان با تسلیم اظهارنامه یا حداکثر ظرف ۱۵ روز از آن تاریخ تسلیم کنند.

۹- رسید مربوط به پرداخت هزینه‌های قانونی :

الف) هزینه اظهارنامه اشخاص حقیقی مبلغ ۱۰,۰۰۰ ریال برای اشخاص حقوقی ۱۰۰,۰۰۰ ریال به حساب سیبا شماره ۲۱۷۱۳۲۹۰۱۵۰۰۱ بانک ملی بنام تمرکز وجوه درآمد خدمات ثبتی اداره کل مالکیت صنعتی (قابل پرداخت در کلیه شعب بانک ملی سراسر کشور) را ضمیمه نماید.

ب) معادل ارزی کلیه هزینه‌ها و تعرفه‌های ثبتی علامت بر مبنای فرانک سوئیس می‌بایست به شماره حساب ارزی ۷۴۰۰۰۱ نزد بانک ملی - شعبه عباس آباد غربی (۸۰۳) به نام خدمات ثبتی اداره کل مالکیت صنعتی واریز گردد.

۱۰- مدارک نماینده قانونی: در صورتی که تقاضا توسط نماینده قانونی (وکیل، دارنده یا دارندگان حق امضا برای اشخاص حقوقی و ...) به عمل آید مدارک آن ضمیمه گردد.

۳-۱۲- بررسی اظهارنامه و ثبت اختراع :

اداره کل مالکیت صنعتی، پس از دریافت اظهارنامه و ضمائم مربوط، ظرف مدت ۶ ماه از حیث انطباق با شرایط شکلی و ماهوی مندرج در قانون ثبت اختراعات، طرحهای صنعتی و علائم تجاری مصوب ۱۳۸۶ و آئین‌نامه اجرایی آن بررسی می‌نماید.

چنانچه پس از بررسی، اظهارنامه و ضمائم آن، انجام اصلاحات یا تکمیل آن ضرورت داشته باشد، مرجع ثبت با تعیین مواردی که نیاز به اصلاح یا تکمیل دارند، کتباً از متقاضی می‌خواهد تا ظرف مدت ۳۰ روز از تاریخ ابلاغ نسبت به انجام اصلاحات یا تکمیل مدارک اقدام نماید. در غیر این صورت اظهارنامه کان لم یکن تلقی خواهد شد. پس از ثبت اختراع، آگهی مربوط به ثبت، ظرف مدت ۳۰ روز در روزنامه رسمی منتشر می‌شود. پس از انتشار آگهی ثبت اختراع و تحویل نسخه منتشر شده، گواهی نامه اختراع (پتنت) صادر و به متقاضی یا نماینده قانونی وی تسلیم خواهد شد. لازم به ذکر است طی بخشنامه شماره ۹۵۵/۲۲۴ مورخ ۸۹/۲/۱۵ (بند ۳) و بخشنامه

شماره ۴۷۹۱۰/۲۰۰ مورخ ۹۰/۰۸/۱۴ (بند ۲) معاون محترم وزیر و رئیس سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی، موضوع ضرورت حفظ حقوق مالکیت فکری فناوری های حاصل از طرح ها و پروژه های تحقیقاتی در قالب نظام ثبت اختراع کشور (بر اساس آنچه بیان شد) مورد تاکید قرار گرفته است.